

(別記様式)

年 月 日

(宛先) 春日部市長

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

電子契約利用申出書

下記の契約について電子契約サービスを利用して春日部市と契約を締結することに同意し、必要事項を次のとおり申し出ます。

記

契約件名	
------	--

【契約承認者（必須）】

部署・役職等		氏名	
メールアドレス			

※契約承認者は、電子契約サービス上の手続において、契約の締結を最終的に承認する人を設定してください。
例) 代表取締役又は委任を受けた支店長等

【契約担当者】

部署・役職等		氏名	
メールアドレス			

※ 契約承認者と同一である場合は空欄としてください。
※ 契約承認者と異なるメールアドレスを指定してください。

【一般事項】

- 1 電子契約は、本市が指定する電子契約サービスを利用し、契約当事者が同サービス上で契約内容を確認し、承認手続を行うことにより、契約内容を記録した PDF 形式の電磁的記録に電子署名及びタイムスタンプ等が付与される方法により行います。
- 2 契約当事者は、電子メールによる通知又は電子契約サービス上からのダウンロードにより、前項の電磁的記録を確認し、保存又は印刷することができます。
- 3 申出書に契約担当者及び契約承認者を記入した場合は、契約担当者、契約承認者の順に、電子契約サービス上の承認手続を行います。契約担当者と契約承認者が同一の場合は、契約担当者による承認手続をもって、契約承認者による承認手続を兼ねるものとします。
- 4 申出者は、前 3 項により示された電子契約の方式及び内容を確認の上、当該契約について、書面による契約書の作成、交付又は受領に代えて、電子契約サービスを利用し、契約内容を記録した電磁的記録により契約を締結することに同意します。
- 5 この申出書は、契約締結前に、本市が指定する電子メールアドレスに送信してください。
- 6 共同企業体の場合は代表構成員が提出してください。