

会 議 録

(11-1)

会議の名称		令和7年度 第3回 豊野地区地域づくり推進協議会	
開催日時		開 会	午後 4時00分
		閉 会	午後 5時15分
開催場所		豊野市民センター 2階 研修室I	
議長(会長等)氏名		会長 中島 邦彦	
出席者	委員氏名	(出席人数： 9人)	
		中島邦彦、時田美野吉、川鍋守、田中実、西郷弘、 栗野江里子、矢田部千浩、近藤晶代、鈴木啓子	
	説明者 その他	(出席人数： 人)	
者	事務局	(出席人数： 7人)	
		飯口市民生活部長、矢野市民生活部参事、石塚豊野市民センター所 長、坂巻昇、根本崇、隅田松千代、大川裕之	
次第及び公開・一部公開・非公開の区分		1 開会（公開） 2 あいさつ（公開） 3 報告事項について（公開） 令和7年度豊野市民センターの地区センター機能の事業報告について 4 協議事項について（公開） 中間発表（案）について (1)地域が求める市民センターのあり方 (2)地域住民のできる活動 5 その他（公開） 6 閉会（公開）	
一部公開・非公開の場合はその理由		<input type="checkbox"/> 要綱第3条第1号該当： <input type="checkbox"/> 要綱第3条第2号該当： <input type="checkbox"/> 要綱第3条第3号該当： <input type="checkbox"/> 要綱第3条第4号該当：	
配布資料		資料1 令和7年度（4～12月）各市民センターの地区センター機能 事業実績一覧 資料2 市民センターを拠点とした地域づくりについて （中間報告）（案）	
会議録の作成方法		<input type="checkbox"/> 録音テープ等を使用した全文記録 <input checked="" type="checkbox"/> 録音テープ等を使用した要点記録 <input type="checkbox"/> 要点記録	
会議録署名の指定		会議録の署名は、当協議会委員の中から選任するもので、会長が 名簿順に指名するものとする。	

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
事務局	<p>1 開会</p> <p>会議をすべて公開する旨の報告。</p> <p>傍聴者がいない旨の報告。</p> <p>本日の会議には、委員13名中9名の出席があり、会議が成立していることの報告。</p>
会 長	2 あいさつ 《中島会長挨拶》
議 長	議事録署名人の選任を名簿順で田中委員を指名します。
議 長	<p>3 報告事項</p> <p>令和7年度豊野市民センターの地区センター機能の事業報告について、事務局より説明を求めます。</p>
事務局	《資料1に基づき説明》
議 長	<p>事務局の説明に対して、ご質問等がありますか。</p> <p>《質問等、特になし》</p>
議 長	<p>4 協議事項</p> <p>次に協議事項として、中間発表（案）の(1)地域が求める市民センターのあり方について、事務局より説明を求めます。</p>
事務局	《資料2に基づき説明》
議 長	事務局の説明の内容に対して、ご質問、ご意見等がありますか。
委 員	<p>対応策の子育てサロンは、主任児童委員がされている今の子育てサロンとは別なものか、現行の子育てサロンは参加人数が1組などと少なく、その要因は周知不足、そもそも子どもの数が少ないことか、対応策としてはもうひとひねり（工夫が）必要ではないか。</p>
事務局	<p>参加人数は少ない状況である。こちらから電話で直接アプローチして、来ていただいていることもある。対象の子どもがいないわけではないので、積極的な働きかけが必要と考えている。子育てサロンに代わるものがあれば良いのですが。</p>

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
委 員	電話かけをしていることに驚きました。今は電話がかかってきても、出ない方が多いのではないかと。ライン・メールなどで周知する方法も一つかなと思う。
委 員	子どもが生まれ小さい時には親の言うことを聞かず、緊張もするから、参加には勇気が必要になる。子どもが生まれる前からマタニティヨガ・エアロビクスなどから始めていけば、子どもが生まれてからでも、参加しやすいのではないかと。
事務局	参考になる貴重なご意見ありがとうございます。
委 員	私のグループは子育てサロンに2回参加しているが、その趣旨目的がはっきりしない面がある。一緒に歌を歌ったり、フラのおどりを覚えてもらったが、参加しにくいことになっているのではないかと。
委 員	一緒に歌を歌い、音楽を楽しむのか、絵本の読み聞かせなのか、部門部門でどのような趣旨なのか、はっきりさせる必要がある。
委 員	私には具体的なことは分からないが、自分たちでできることをやっているだけである。
委 員	自分たちが参加していた頃は、内容が体操とか決まっていた、参加してみようということになっていた。実際のところ、やっていることは公民館が中心になって決めて、音楽であればそういった方に、アプローチして内容を決めているのか。
委 員	子育てに疲れているお母さん方の癒やしの場を作るのか、それならば、そういった団体をお願いして参加してもらえば良い。
事務局	<p>一つの目的は親同士の交流、繋がりをもってもらうことである。現状参加者は少ないが、子どものレクリエーション、歌、体操など、子どもが楽しめる内容として、現状では月1回、年度内12回実施しています。</p> <p>企画等は職員が考えている。この子育てサロンはほとんどの公民館で実施しているが、どこでも参加者が集まり難い状況です。</p>

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
委 員	それに対して対策はどうすべきか、せつかく毎月1回実施しているなら、どなたか協力者、ターゲットとして子育てしている方の意見を聞いて巻き込んで、その方からも声かけしてもらえれば、広がっていくのではないか。
事務局	貴重なご意見であり、実際に育児をされている方がどういったことを望んでいるか、リサーチをかけて企画していくなど、今後の参考にさせていただきます。
副会長	本田上地区でも支部社協がサロンを4つ実施しているが、その中で子育てサロンは参加者が2、3人でほとんど来ない状況である。これは最近幼稚園が2歳位から預かるようになり、みんな幼稚園に通っているからである。声をかけても来ない、今後も人集めが大変な状況である。うちの地区ではお子さん同士のコミュニケーション、お友達を作って仲良く交流してもらおう目的で続けてきたが、今後どうしたら良いか迷っている。そこでアンケートなど採るのも1つの方法ではないか。それによって対応策を考えれば良いのではないか。
委 員	ニーズが分からなかったら、やりようがない。
副会長	せつかくやっても、人が来なければ意味がない、むくわれたい。
委 員	一番人が集まるのはSNSの活用である。
事務局	皆さんから貴重なご意見をいただき、資料の未就学児（子育てサロン）には、今後、それぞれのニーズをアンケートなどの実施により把握して、対応するという内容にまとめさせていただきます。
委 員	<p>そうしないと公民館自身で色々な案を作らなければならず大変、そのためアンケートを採ることが手順としては良い。</p> <p>次に、各年代として小学生、中学生から大学生を対象にした事業となっているが、具体的な事業計画として、今まで実施してきたものがあるのか。</p>

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
事務局	<p>今まで中学生以上を対象にしたものは無いが、「みんなでピンポン」という主催事業には、中学生が参加していることもあった。しかし利用拡大につながらなかったため、再検討が必要となっている。</p>
委 員	<p>何もかもではないが、越谷市の事例では市内の小学生・中学生・高校生の卓球大会を市の主催で実施していた。みんなが参加しやすい大きな計画を作り、豊野地区だけでも具体的にやっていると、呼びかけていかないと交流などは生まれない。</p> <p>他に流山市もそのような活動が盛んであると聞いている。</p>
事務局	<p>委員のご意見を参考に、資料としては、他市の状況も調査し各年代を対象とする事業の実施としてまとめさせていただきます。</p>
議 長	<p>各年代の交流には卓球大会は良いのではないかと。公民館には卓球クラブは2つ位ありますか、高齢の方もやっているようですが。</p>
事務局	<p>豊野市民センターでは、卓球クラブは4つ位あります。</p>
議 長	<p>若い人から高齢者までまとめて一緒にできるので、交流を深めるため1回やってみるのが良い。参加している人の意見を聞けば、次に何ができるのか、考えるきっかけにもなるのではないかと。</p>
委 員	<p>先ほど下でも（1階）女性が卓球をされているのを見かけた。藤塚（公民館）にもクラブが4つか5つ位ある。大会を組んでやってみれば、交流も図れるのではないかと。</p>
議 長	<p>最初にやってみればこれ良いとなる。卓球は高齢者から若い人までみんなができるので、やりやすいのではないかと。</p>
事務局	<p>参考にさせていただきます。</p>
議 長	<p>次に、②日本文化の華道・茶道は、経験のない方が取り組むのは難しい面があるが、料理は色々作ってみるのが楽しみで、誰でも参加できるものである。これについては皆さんご意見などありますか。</p>

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
議 長	《意見等、特になし》
	1. 異世代・多文化交流ができる施設については、事務局の方でとりまとめていただきます。
	次に、2. いろいろなジャンルを気軽に誰でも学べる施設では、課題が5つありますが、ご意見などはありますか。
	《意見等、特になし》
議 長	対応策としては①から③まで3つありますが、他に対応するようなものはありますか。
委 員	③のネットの機器は、スマホかパソコンか。
事務局	スマホの方です。
委 員	Wi-Fi(ワイファイ) は入っているのか。
事務局	入っている。使うことができます。
委 員	入ってないと、ギガ数が問題になる。私は小さなギガ数で契約しているため、下手に使うとすぐにギガ数がなくなってしまう。
	スマホについては分からないことが多く、勉強したいと考えている。文化村にはスマホ教室があり、テーマに沿って参加している。
	市民センターにもパソコンクラブがあり、近所の方が通っている。
事務局	市民センターでは、集まって勉強しているサークルがあります。
委 員	もっときちんと教えてくださる方を見つければ、学習としては充実したものになる。
事務局	市民センターでは、高齢者を対象としたスマホ教室を、年度内2回実施しています。

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
委 員	<p>以前、男のセカンドライフという集まりで、スマホの使い方などを県立大学の学生から、テーマを決めて教わったことがある。1回だけでは課題がいっぱいでできてしまうため、定期的に少しづつでも前へ進めていく方法が好ましい。</p> <p>これからは防災関連、自治会の連絡などスマホで回覧するようになる。グループで活動する時もお互いに登録しておけば、一発で連絡がいくようになる。このような具体的な良いことは前へ進めるべきで、その礎は市民センターで考えていただきたい。</p>
事務局	<p>スマホ教室の参加状況は、定員10名に対して、豊野では9名、藤塚では10名であり、それぞれスマホ教室と併せて交通安全教室などもおこないました。スマホ教室では質問コーナーに多くの時間をさきましたが、参加者個々で状況が異なるので、その対応のために講師の他に市民センター職員もサポートに入りました。</p>
委 員	<p>高齢者ではスマホのトラブルはタイムリーに起こるもので、その場合公民館の窓口に来てもらえれば、聞くことが可能となるような対応はできないものか。高齢者施設では、スマホの不具合を一週間抱えて来る方もいる。近くに気軽に聞けるような窓口があれば良いなど思う。</p>
事務局	<p>スマホ教室の質問では職員はサポートに入りましたが、職員では分からないことは、改めて講師に聞くことになりすし、スマホには 아이폰、アンドロイドがあり、自分が使っていない機種では分からないことも多くある。公民館の窓口対応等は難しい状況です。</p>
委 員	<p>様々な講座とあるが、今現実に地区センターでやっているものは、どのようなものがあるのか、地域の人材の発掘に関連する地区センターでは、スマホ教室、卓球教室をやっているなどの一覧表がないのか。一覧表で講座に出ている人数まで分かれば助かるし、それで今回重点的にこれをやってみようということになり、具体的に卓球大会などの実施を進める必要がある。</p>
事務局	<p>豊野市民センターで実施している事業が一枚の一覧表でまとまっているものはないが、公民館の事業として冊子になっているものは</p>

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
	あります。
委 員	それを参考にさせてもらいたい。その中でこれを重点的にやっていくもの、時期的にも分けて進めていくのが良い。今は具体性がなくあれもこれもになっているので、選別する必要がある。
事務局	こんなサークルが公民館を利用しているということが分かる内容の団体一覧はあります。今持ってくるようにします。
委 員	地域の人材もそこにでているので、参考になる。今すぐ欲しいわけではない。次回からはそういった資料もお願いしたい。
事務局	今後の進め方として、そういった資料も提示して進めさせていただきます。貴重なご意見ありがとうございます。 この資料のまとめ方として、スマホの使い方の講座を増やしていくものとします。(対応策の4番目として)
委 員	これからの社会的な大きなニーズであり、多くの人が勉強していく必要があるので、良いと思う。
議 長	スマホ教室は、定員10名に対して参加者も10名になるので、大変重要なもので講座を増やすものと考えられます。 次に、3. 災害時に豊野地区の対策本部的機能をもつ施設については、課題は2つ対応策は3点になる。この会議に災害協の会長が同席されてますが、災害対策協議会で色々な訓練を実施しており、災害に対する周知、防災機具・用品等の3つの倉庫への充当などもおこなっていただいています。 市民センターは災害時は本部となりますが、豊野地区災害対策協議会と一層の連携を図っていただけると考えている。3については、内容としては資料に記載のとおりで良いものとなります。 《 各委員 了承 》 次に、4. 行政手続きの利便性が良い施設については、課題は窓口業務拡充の周知など2つあり、こちらは市民センターの方でできるだけやっていただく内容となります。委員のみなさんはどうですか。

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
委 員	1つ要望がある。自治会連合会の夕方6時からの会議の中で、コピーをその場で配りたい場合、6時以降もコピー機の利用ができるようにしていただきたい。
委 員	利便性という点では、窓口カウンターが無いという感じである。受付カウンターは1人分で、声をかけて職員に出てきてもらうこともある。可能であれば受付カウンターとして、利便性が良くなるように改修してもらいたい。窓口業務の拡充にならない。
事務局	物理的に狭い。1人お客さんがいる時に他の方が来ると、職員が外に出て行って対応している。窓口を拓げるのは改修という大きな事業になり、時間もお金もかかることになる。今の状態でできることには対応していきたいが、窓口改修等は課題・対応策ではなく、要望とさせていただきます。
議 長	それでは(1)地域が求める市民センターのあり方については、色々なご意見がありましたが、以上といたします。 次に、(2)地域住民でできる活動について事務局より説明を求めます。
事務局	《資料2に基づき説明》
議 長	これに対して、ご質問、ご意見等がありますか。
委 員	ちょっとPRさせていただきますが、4月5日に第34回銚豊フェスタを薬師沼親水公園で開催する。時間は10時半から2時半までになりますが、内容を理解するため是非1回見ていただきたい。
委 員	私はこれは良いことだと思う。公民館だよりとかMyタウンとよのは自治会に入っていない方には配られていない。銚豊フェスタに来て初めてMYタウンとよのを目にすれば、良くできた冊子で自治会は頑張っているなど感じ、自治会加入に繋がることも期待できる。
委 員	今回4月5日は、子どもは学校が休みであり希望がある。

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
委 員	また大盛況になるのではないか。天気が良ければ最高である。
議 長	<p>前は秋に開催しましたが、自治会も参加して、自治会加入や防犯のパンフレットを配りました。今後一緒にコラボとなれば、公民館だよりと併せて自治会加入や防犯のPRもできるものになります。</p> <p>商工振興会にはお世話になっており、人が集まれば色々宣伝できるので福引きの時などは、自治会加入促進のティッシュ配りで協力していただきました。</p>
委 員	色々たくさんまとめていただき大変なんですけど、これ優先順位を付けて具体的に何から実施するのか、案を作っていかなければならないのではないか。どこが、誰が、いつまでにということを、はっきりさせておく必要があるのでは。
事務局	それについては皆さんの任期が来年度もう1年ありますので、次回の中間報告（4回目の会議）では、この資料で発表させていただき、その後皆さんに、いつまでに何をどうするか、具体的に検討していただく流れにしたいと考えています。
委 員	たたき台か何かを作っただけなのか。
事務局	了承、次の次の会議に、資料を提示させていただきます。
議 長	<p>以上を持ちまして、本日の協議事項を終了する。委員の皆さんには、色々なご意見をいただきまして、ありがとうございました。</p> <p>進行を事務局にお返しします。</p>
事務局	<p>5 その他</p> <p>次に、その他として事務局より説明があります。</p>
事務局	<p>今後のスケジュールについて、次回の第4回目の会議は令和8年3月25日（水）午後4時から開催する。本日の協議内容を元に令和7年度総括として、中島会長より市長へ中間発表をおこなっていただきます。改めて通知をお送りします。</p>

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
事務局	6 閉会
	それでは、委員の皆様のご長時間にわたるご協議に対しまして、感謝を申し上げます。以上を持って、令和7年度第3回豊野地区地域づくり推進協議会を閉会とさせていただきます。
	※ 以下余白

議事の顛末・概要を記載し、その相違なきことを証するためここに署名する。

令和8年3月14日

署名者の職・氏名

委 員 田 中 実