

## 様式第1号の2（第5条関係）

収受番号：	入力：	確認：	登録番号：
-------	-----	-----	-------

未就学児に  
係る申請用春日部駅構内通行費用支援事業  
登録申請書兼支払金口座振替依頼書兼委任状

春日部市長あて

春日部駅構内通行費用支援事業について、下記の内容に相違ないことを確認の上、春日部駅構内通行費用支援事業補助金交付要綱第5条の規定により登録申請いたします。また、私に支給される補助金について、下記口座に振り込むことを依頼します。

記

## 1. 登録申請

申請日	年 月 日		
申請者 未就学児の氏名が 記載された医療保 険の資格確認書、 こども医療費受給 者証又はひとり親 家庭等医療費受給 者証を所持する者	住 所	〒 — 春日部市	
	電話番号	日中連絡のとれる電話番号 ( )	
	フリガナ		
	氏 名		
生年月日	年 月 日 ( 歳)		
未就学児について ※資格確認書等に記載 されている家族 (被扶養者)	住 所	1 申請者と同じ 2 利用者と同じ 3 その他(春日部市 )	
	フリガナ		
	氏 名		
	生年月日	年 月 日 ( 歳)	

春日部駅構内通行費用支援事業補助金要綱第2条に規定する補助対象者及び記載の未就学児の要件等について、市の管理する公簿等で確認することに同意します。

申請者署名

注 交付の申請は、春日部駅構内通行費用支援事業補助金交付要綱別表第2に定める申請期間ごとに1回限りとする。

## [市使用欄]

申請者	1 運転免許証 2 個人番号カード(写真付き) 3 障害者手帳 4 在留カード 5 資格確認書と年金手帳(または写真のない2) 6 その他( )
[連絡事項]	受付

裏面に続く。

## 2. 振込口座（申請者本人口座）

※申請者と口座名義人が異なる場合は「3. 委任状」に申請者の署名が必要です。

金融機関名		支店名		
銀行・信金 信組・農協		支店 出張所		
預金種目	口座番号 (右づめ)		口座名義 (カタカナで通帳の通りすべて記入)	
1 普通				
2 当座				

### 3. 委任状（申請者と口座名義人が異なる場合のみ）

※必ず申請者の署名をお願いします。

# 委任状

#### 4. 登錄申請書提出者確認

申請者と提出者が異なる場合は、以下に氏名・住所・電話番号をご記入ください。

登録申請書提出者  
フリガナ  
氏名 \_\_\_\_\_  
住所 \_\_\_\_\_  
電話番号(日中連絡がとれる番号) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

市確認欄 1 運転免許証 2 個人番号カード（写真付き） 3 障害者手帳 4 在留カード  
5 資格確認書と年金手帳（または写真のない2） 6 その他（ ）